


SHA-plan		 LINDESNES KOMMUNE	
Ver.nr.:	1		
Prosjekt:	Lindesneshallen (Vigelandshallen) – omtekking av tak		
Prosjektadresse:	Peder Claussønsvei, Lindesnes		
Rolle	Organisasjon	Kontaktperson tlf.nr / mail	
Byggherre:	Lindesnes kommune	Arne Wilhelmsen 48896838 arne.wilhelmsen@lindesnes.kommune.no	
Byggherrens Representant:	Lindesnes Kommune	Steffen Torjussen 99539097 steffen.torjussen@lindesnes.kommune.no	
Koordinator			
Prosjekterende:			
Koordinator Utøvende:	Lindesnes Kommune	Alf Skagestad 98424344 alf.skagestad@lindesnes.kommune.no	
Verneombud:			
Hovedbedrift:			



1. Innledning

SHA-planen er byggherrens verktøy for å sikre at risikoforholdene forbundet med byggearbeidene i prosjektet håndteres på en forsvarlig måte i henhold til byggherreforskriften. Byggherren er alltid juridisk ansvarlig, men kan ved skriftlig avtale delegerer plikter og myndighet for gjennomføringen av lovpålagte oppgaver iht. Byggherreforskriften.

2. Utarbeidelse, oppdatering og distribusjon av SHA-planen

Byggherren er ansvarlig for at SHA-planen blir utarbeidet, oppdatert og gjort kjent for alle på byggeplassen. Hovedbedrift (samt alle UE) skal implementere definerte risikoer i sitt internkontrollsystem. Dette skal gjennomføres i hele byggefasen.

Byggherrens SHA-koordinator (KU) skal påse at planen blir oppdatert og distribuert.

3. Prosjektbeskrivelse / omfang

Pga flere lekkasjer fra taket på Vigelandshallen har Lindesnes kommune behov for en større utbedringsjobb mht takteking og utbedring av parapet og sluker. Tak skal utføres som flate tak, og taket skal isoleres.

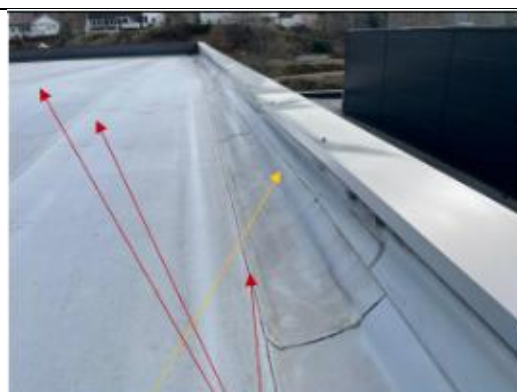
Det er i dag fire sluker på taket. Et i hvert hjørne. Det må etableres nødvendige nye sluker og overløp, og dokumentere forskriftsmessig løsning.

Utførelse av gesims/parapet iht. Sintef byggedetaljer. På begge kortsidene er det fasade-plater. Disse må da skiftes ut for at gesims/parapet blir høyere grunnet isolering. På langsidene på gjøres en annen løsning. Det skal tas spesielt hensyn til overganger tak/vegg til parapet i forhold til estetiske løsninger.

Beslagsmateriell på hele området skal erstattes med nytt. Gesimsbeslag må byttes i forbindelse med ny tekking på parapetene. Det må etableres nødvendig taksikringspunkter for vedlikehold av sluker.



Ønskelig med plassering ny tilkomst i området skissert ved rød sirkel.



Parapet løs
Fester til tekking løsnet



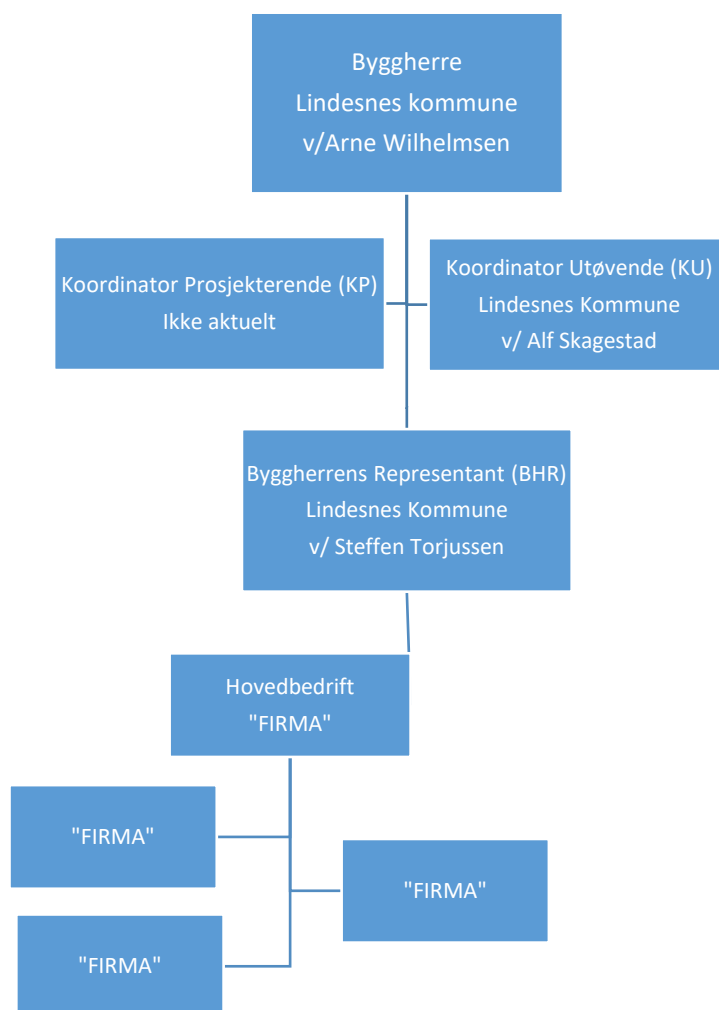
Nappeskader i forbindelse med nestenavblåsning
Se skruer i hull
Løs parapet

4. Organisering / Entrepriseform

4.1 Entrepriseform

Entrepriseform	Kryss av	Merknader
Generalentreprise		
Totalentreprise	X	NS8407
Utførelsesentreprise		
Delte enterpriser		
Hovedentreprise		

4.2 Organisasjonskart



5. Fremdriftsplan

Hovedaktivitet / milepel	Start:	Slutt:
Bygging	Xxxx	Xxxx
Ferdigstillelse		Xxxx
Overtakelse		Xxxx

For detaljplan for prosjektet i de forskjellige fasene, og for disiplinene henvises det til det planverket prosjektet styres etter via byggemøter og stedlig oppfølging. Avvik fra plan meldes inn iht. kapittel 8 for revisjon av SHA-plan om det blir aktuelt.

6. Risikoregister

	Aktivitet	Risiko / forhold	Spesifikke tiltak	Ansvar	Utført
1	Arbeid med fallfare	Fare for at ansatte kan falle ned under arbeid på utvendige flater på tak og ved fasadearbeid.	Det skal fortrinnsvis etableres kollektiv sikring for alt arbeid i høyden som foregår nærmere parapet/gesims enn 2 meter. Om personlig fallsikring benyttes skal denne være fallforhindrende. Om det er behov for utvendig tilkomst på vegger/parapet skal denne fortrinnsvis gjennomføres vba av lift eller godkjent stillas. Entreprenør må fremlegge alternativ sikker løsning om byggherrens spesifikke tiltak ikke benyttes som tiltak mot fallfare.	Entreprenør	
2	Adkomst til byggeplass (1)	Byggeplass er i nærheten av en skole i full drift under byggefasen. Fare for alvorlig skade på tredjepart i prosjektet om tiltak ikke er tilfredsstillende og hensiktsmessig.	Innfart av personell og materialer skal skje inn fra øst (v/undergang til E39) ettersom vei inn til skolene (fra vest) ikke skal trafikkeres av entreprenører eller andre deltakere i prosjektet (vareleveranser o.l.). Sperreplan etableres for å hindre hendelser på tredjepart under arbeid med rigg og varelevering (materialer og utstyr via tyngre kjøretøy).	Entreprenør	
3	Adkomst til byggeplass (2)	Byggeplass er i nærheten av en skole i full drift under byggefasen. Fare for alvorlig skade på tredjepart i prosjektet om barrierer ikke er tilfredsstillende og hensiktsmessig.	Selve byggeplassen/rigg må sikres tilstrekkelig slik at ikke publikum kan komme seg inn og skade seg på ikke fullført byggearbeider/ konstruksjoner. Fysiske barrierer samt opplysnings-skilting mht anleggsområde benyttes om uteområder ved hallen benyttes til rigg.	Entreprenør	
4	Periodisk arbeid/transport som foregår nær myke trafikanter.	Det vil periodisk bli inn-/ut-transport av materialer og utstyr o.l. I noen tilfeller vil dette foregå utenfor avgrenset område som publikum har tilgang til. Fare for alvorlig skade på tredjepart i prosjektet.	Det skal benyttes enten ambulerende sperring ved slikt laste/lossearbeid utenfor allerede dedikert prosjekt-område, og/eller benytte vaktmann for å stanse publikum mens lasting/lossing foregår. Dette i de områder der arbeid kommer i konflikt med naturlig ferdsel/bruk av området.	Entreprenør	

Arbeidet vil foregå nært skole i full drift samt gang- og sykkeltrafikk forbi skolen. Her må det tas hensyn!

7. Varslingsplan

Skader, ulykker og kvalitetsavvik gjennom hele prosjektfasen meldes snarest skriftlig til byggherrens representant. Oppfølging av slike hendelser skal gjennomføres i samråd med byggherre.

8. Avvikshåndtering

Avvik fra denne SHA-planen meldes umiddelbart til Byggherre/Byggherrens representant og/eller KU (SHA-koordinator) for vurdering og oppfølging. SHA-koordinator reviderer planen ved behov, og implementerer denne i prosjektet i samarbeid med Hovedbedrift.

- Endringer i byggherres og entreprenørens organisasjon
- Endringer i fremdriftsplanen som har betydning for sikkerheten i arbeidet
- Nye forhold som krever spesielle tiltak
- Tiltak som ikke gjennomføres som planlagt iht denne SHA-plan

Kvalitet- og/eller HMS-avvik generelt rapporteres iht. rutiner for Hovedbedrift, og videre til Byggherre og/eller KU.

9. Endringslogg

Versj.nr	Dato	Beskrivelse av endring	Endret av
1	09.04.2026	Utarbeidet SHA-plan i samråd med BHR	Alf Skagestad